

REFERAT FRA NORSK LOGOPEDLAGS LANDSMØTE TRONDHEIM 20. OG 21. 06. 2008

* = vedlegg på Web- siden

SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
1	Åpning	Styret v/leder Ole-Andreas Holmsen	Det ble lest opp hilsener fra Erik Evang og Aud Hovig. Styret ble presentert Jubileumstalen blir lagt ut på NLLs hjemmeside.
2	Registrering av deltakere	Styret v/ nestleder Marit Molund Koss	Deltakere med stemmerett i henhold til § 2A i vedtektene registreres, og antall stemmeberettigede medlemmer fastsettes. Påmeldte deltakere som kommer etter at Landsmøtet har begynt, registreres hos møteledere. Det ble registrert 123 deltakere med stemmerett ved åpning av Landsmøtet
3	Valg av – tellekorps, – møteledere, – referenter – redaksjonskomité – underskrivere av protokoll	Styret v/ leder Ole-Andreas Holmsen	Tellekorps: Eli Hekland, Ingvild Røste, Marianne Moe, Britt Hauglund Møteledere: 1. Steinar Stenvik 2. Eli Tendeland Reserve: Eldbjørg Lyssand Referenter: 1. Bjørg Tulluan Sve 2. Ruth Hegge 3. Gitte Gjersdal 4. Gro Nordbø Reserve: Marit Terkelsen Redaksjonskomité: 1. Olav Sveen 2. Hans Grove 3. Marit Strømsnes Underskrivere av protokoll: Bjørg Tulluan Sve Gitte Gjersdal Vedtak: Styrets innstilling ble vedtatt

SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
4a	Godkjenning av innkalling og sakliste.	Møteleder	Landsmøtet godkjenner innkalling og sakliste Vedtak: Innkalling og sakliste ble godkjent. Rekkefølge sakliste kan endres ved behov Rekkefølge sak 15 endres til b,c,a Sak 19 Hederstegn. Forslag til personer meldes til styret i løpet av Landsmøtet.
4b	Godkjenning av møteordning	Møteleder	Landsmøtet forvaltes i samsvar med møteordning for Landsmøtet i Norsk Logopedlag (revidert INFO 2002) Vedtak: Som i innstillingen med følgende merknad Revidert Info 2006
5	Styrets 2-årsmelding for perioden 2006-2008	Styret v/ sekretær Jan Erik Andersen	2-årsmeldingen godkjennes Vedtak: 2-årsmelding godkjennes i sin helhet.
6	Regnskap med revisjonsmelding	Styret v/kasserer Randi Fosser	Landsmøtet godkjenner regnskapet. Styret ber om ansvarsfrihet. Vedtak: Som i innstillingen med følgende endring: Styret innvilges ansvarsfrihet
7	2-årsmelding fra Norsk Tidsskrift for Logopedi	Redaksjonen v/ redaktør Signhild Skogdal	2-årsmeldingen godkjennes Vedtak: 2-årsmelding godkjennes i sin helhet.
8	2-årsmelding fra Yrkesetisk råd	Yrkesetisk råd v/ leder Henning Karlstad	Til Landsmøtets orientering Forslag fra yrkesetisk råd: Rådet ber styret om at orienteringen behandles som en vedtakssak på landsmøtet. Vedtak: Landsmøtet godkjenner 2-årsmeldingen fra Yrkesetisk råd.
9	Arkivar orienterer om nye rutiner vedr arkiv	Marit Molund Koss	Til Landsmøtets orientering
10	Web siden	Gro Hartveit	Til Landsmøtets orientering Saken utsettes til lørdag 21.6. Ble presentert etter sak 11. Orienteringen blir tatt til følge.

SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
11	Oppjustering av vedtekter, retningslinjer, forvaltningsregler, etc.	Organisasjonsutvalget v/ Steinar Stenvik	<p>Oppjustering av vedtekter, retningslinjer, forvaltningsregler etc. godkjennes</p> <p>Saken ble utsatt og behandlet etter sak 13 Det vil bli stemt over hvert punkt hver for seg. Forslag til endringer:</p> <p>A § 2 MEDLEMSKAP <u>Ny tekst:</u> a. Enhver som har godkjent norsk logopedutdanning eller likeverdig utdanning fra et annet land og som <i>godtar</i> lagets vedtekter, kan bli tatt opp som medlem i laget. b. Midlertidig medlemskap kan gis til studenter i offentlig norsk grunnutdanning som kvalifiserer til yrkestittelen logoped. <u>.Studentmedlemskapet går over til vanlig medlemskap når bekreftelsen på bestått eksamen er mottatt av NLL</u> <u>e. Norsk Logopedlag har en stipendordning, tenkt som en økonomisk støtte til forskningsarbeid, oversetterarbeid eller annet utviklingsarbeid innenfor fagfeltet logopedi.</u> <u>f. Norsk Logopedlags hederstegn i sølv og gull tildeles medlemmer som har vært tillitsvalgte i henholdsvis 10 år og 20 år. Tildeling skjer på Landsmøtet. Tildelingen følges av et tildelingsbevis.</u> <u>g. Æresmedlemskap kan tildeles medlemmer og andre som har utført særlig fortjenstfullt arbeid i lagets interesse. Medlemmer eller styret kan fremme forslag om <i>utnevning av æresmedlem</i>. Styret vurderer og avgjør en eventuell utnevning. Styrets beslutning meddeles Landsmøtet, som bifaller utnevnelsen ved <i>akklamasjon</i>.</u> Æresmedlemmer er fritatt for kontingent. Forslag fra salen: A - b: ...eksamen er bestått er MOTTATT AV NLL. Vedtak: Punkt A – e, er enstemmig vedtatt. Vedtak: Punkt A – f: er enstemmig vedtatt. Vedtak: Punkt A – g: er enstemmig vedtatt.</p> <p>B § 14. ARKIV/ARKIVAR <u>Ny tekst:</u> A. Lagets dokumenter <i>fra styret, utvalg og regionslag</i> samles i et <i>aktivt/arbeids/nær-arkiv</i>. <i>Aktivt/arbeids/nær-arkivet</i> oppbevares på et hensiktsmessig sted for arkivaren.</p>

		<p>Forslag fra arkivarene om nytt pkt B og nytt punkt C.</p> <p><u>B. To arkivarer velges av landsmøtet. Begge arkivarene velges for en fireårsperiode, men på ulike landsmøter slik at de ikke går av samtidig. Arkivarene arbeider etter retningslinjene.</u></p> <p><u>C. All korrespondanse som overføres lagets arkiv, skal sorteres av arkivarene etter lagets retningslinjer. Oversendelse til Riksarkivet skjer hvert tiende år. Arkivmateriale som inneholder sensitiv informasjon eller som av andre årsaker ikke bør være fritt tilgjengelig, skal klausuleres i samsvar med gjeldende lover og regler.</u></p> <p><u>Arkivmateriale fra de to siste landsmøteperiodene skal til enhver tid være tilgjengelig i aktivt arkiv lokalt.</u></p> <p>Vedtak: enstemmig vedtatt.</p> <p>§18 BLOKADE</p> <p><u>Ny tekst:</u></p> <p><u>Styret kan, innenfor rammen av gjeldende lover og avtaler, nekte medlemmer å søke eller å motta tilsetning i stillinger hvor lønns- og arbeidsvilkår er utilfredsstillende.</u></p> <p>Vedtak: enstemmig vedtatt.</p> <p>D.</p> <p>FORVALTNINGSREGLER FOR LANDSMØTET I NORSK LOGOPEDLAG</p> <p><u>Ny tekst:</u></p> <p>B. UTSENDING AV SAKSDOKUMENTER</p> <p>1. Endelig saksliste med saksdokumenter gjøres tilgjengelig for medlemmene på www.norsk-logopedlag.no</p> <p>2. <u>Påmeldte deltakere med gyldig studentmedlemskap</u> mottar saksdokumenter når det er gjort klart at de kan innvilges medlemskap etter § 2 a innen landsmøtet åpnes, jfr, § 2 b.</p> <p>Vedtak: enstemmig vedtatt</p> <p>C. DELTAKING</p> <p>1. I landsmøtet deltar med tale- og stemmerett medlemmer etter §§ 2 a og 2 e og som har overholdt den frist som er fastsatt.</p> <p>2. <u>Punktet utgår</u></p> <p><u>Nytt punkt 2 (tidligere punkt 3)</u></p> <p>2. Videre kan (delta) innbudte representanter for samarbeidende organisasjoner i inn- og utland <u>delta</u>. Møteleder kan gi slike representanter adgang til innlegg.</p> <p>Nytt punkt 3 (tidligere punkt 4)</p>
--	--	---

			<p>3. Deltakere etter punkt 2 (<i>og 3 fjernes</i>) ovenfor er ikke valgbare til oppdrag under landsmøtet. Vedtak: enstemmig vedtatt.</p> <p>E. LANDSMØTETS ÅPNING <u>Ny tekst:</u> B. ÅPNING, REGISTRERING 1. Landsmøtet åpnes av lagets leder. 2. <i>Landsmøtedeltakerne registreres i sekretariatet ved ankomst og mottar sitt registreringsnummer. Etter registreringen gjør nestlederen kjent antallet stemmeberettigede som er tilstede i landsmøtesalen. Dette registreringsnummeret et også hver landsmøtedeltakers stemmetegn, og skal følge hver enkelt landsmøtedeltaker under landsmøtet. Hvis en landsmøtedeltaker forlater landsmøtesalen, skal stemmetegnet leveres ved utgang, og gis tilbake ved inngang. Stemmetegnet skal brukes ved alle avstemninger. Endret punkt 3</i> 3. Deltakere som ankommer etter at landsmøtet er satt, registreres hos sekretariatet og mottar stemmenummer. Vedtak: enstemmig vedtatt.</p> <p>F. IV. BERETNINGER OG REGNSKAP <u>Ny tekst:</u> A. STYRETS BERETNING FOR LANDSMØTEPERIODEN 1. Styrets beretning, med hovedpunkter fra utvalgenes arbeid, skal gi en samlet oversikt over lagets arbeid i landsmøteperioden med særlig vekt på styrets del av dette arbeidet. Beretningen bør videre antyde fremtidige arbeidsoppgaver for laget. Beretningen skal være underskrevet av leder og sekretær, og være sendt ut sammen med den endelige saksliste. 2. <i>Beretningen leses ikke opp på landsmøtet. Beretningen er gjort tilgjengelig for lagets medlemmer i henhold til lagets vedtekter, og forutsettes lest og gjennomgått av landsmøtedeltakerne.</i> 3. Beretningens innhold og form tas opp til drøfting 4. Beretningen med eventuelle tilføyelser og / eller endringer (som protokolleres) tas opp til godkjenning. 5. Landsmøtet avgjør om beretningen skal godkjennes punkt for punkt eller som helhet. Vedtak: enstemmig vedtatt.</p> <p>G. VALG</p>
--	--	--	---

			<p><u>Ny tekst:</u> 1. Med valg menes her: - valg av leder, styremedlemmer og to varamedlemmer etter vedtektenes § 6 a. - valg av valgkomité etter vedtektenes § 8 - valg av tidsskriftredaksjon etter vedtektenes § 9 - valg av utvalgsmedlemmer etter vedtektenes § 10 - valg av salgsrepresentant etter vedtektenes § 11 - valg av <u>to arkivarer</u> etter vedtektenes § 14 B - valg av særskilte komiteer og representanter til samarbeidende nasjonale og internasjonale organer som Landsmøtet har vedtatt deltakelse i. Vedtak: enstemmig vedtatt</p> <p>H. RETNINGSLINJER FOR GJENNOMFØRING AV LANDSMØTEARRANGEMENT</p> <p><u>Ny tekst:</u> Organisering av landsmøte og etterutdanningskurs <i>Ansvarsfordeling</i> Styret, fagutvalget og lokal arrangementskomité er ansvarlige for planlegging og gjennomføring av etterutdanningskursene og landsmøtet i NLL. Arbeidsoppgavene bør fordeles som følger (med rom for lokale justeringer):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lokal arrangementskomité nedsettes av lokallaget i den aktuelle regionen hvor landsmøtet og kursskal gjennomføres. • Lokal arrangementskomité foreslår sted for arrangementet ut fra tilgjengelighet og mulighet til å velge ulike hoteller. • Arrangementskomiteen sørger for at hotellet/hotellene inviterer medlemmer av styret pluss medlemmer av fagutvalg og arrangementskomité <u>til forhåndsvurdering av fasiliteter.</u> <p>Vedtak: enstemmig vedtatt</p> <p>I. FORVALTNINGSREGLER FOR KONFERANSE FOR TILLITSVALGTE</p> <p><u>Ny tekst:</u> Forvaltningsreglene bygger på § 13 i Vedtekter for Norsk Logopedlag I henhold til § 13 innkaller Styret til:</p> <p>a. Høstkonferanse innen utgangen av oktober måned. Deltakere er: Styret, landsmøtevalgte utvalg, redaksjonen for Norsk Tidsskrift for Logopedi, Salgsrepresentanten og Arkivarene. <i>Tekst fra side 20 i NLLs informasjon 2006 flyttes hit:</i></p>
--	--	--	--

			<p><u>Saksdokumenter: Landsmøteprotokollen og ellers dokumenter som Styret har funnet nødvendig å oversende sammen med sakslisten. Konferansen drøfter de enkelte landsmøtevedtak, presiserer innholdet, velger strategi og fordeler arbeidsoppgavene.</u></p> <p><u>De tilmeldte sakene behandles, og det / de organ(er) i laget som har saken under arbeid, gis anledning til å rådføre seg med de øvrige tillitsvalgte. Det avsettes tid til orientering om formålet med laget, den organisasjonsstruktur en har valgt og den arbeidsfordeling som naturlig følger. Formålet med høstkonferansen er å tilrettelegge arbeidet i landsmøteperioden, og drøfte hvordan dette arbeidet bør kunne gjøres i de saker som er kjent for de tillitsvalgte på dette tidspunkt.</u></p> <p>b. Mellomårskonferanse i perioden.</p> <p>Deltakere er: Styret, lederne for de landsmøtevalgte utvalg, sammen med lederne for regionslagene, redaktøren for Norsk Tidsskrift for Logopedi, Salgsrepresentanten, Arkivaren og leder for Valgkomiteen.</p> <p><u>Tekst fra side 20 i NLLs informasjon 2006 flyttes hit:</u></p> <p><u>Saksdokumenter: Kortfattet melding fra Styret om arbeidet som er utført i de ulike organer i laget. Økonomisk oversikt og ellers dokumenter som Styret har funnet hensiktsmessig å oversende med innkallingen. Formålet med mellomårskonferansen er å tilrettelegge arbeidet i resten av landsmøteperiode, drøfte nye saker som måtte være kommet opp og trekke opp retningslinjer for arbeidet med disse sakene. Konferansen kan også tilrettelegge skolering av tillitsvalgte.</u></p> <p>Kommentar fra salen: Hva betyr ”kan” i siste setning? Forslag om at tilbudet skal være annenhvert år. Dette vil styret ta med seg og arbeide videre med.</p> <p>Vedtak: Styrets forslag blir enstemmig vedtatt.</p> <p>c. Vårkonferanse innen utgangen av mars måned eller senest <u>2 måneder</u> før landsmøtet.</p> <p>Deltakere er: Styret, lederne for de landsmøtevalgte utvalgene, redaktøren for Norsk Tidsskrift for Logopedi, Salgsrepresentanten, Arkivaren, leder for Valgkomiteen og lederne for regionslagene. Styret har anledning til å innkalle andre som vil være aktuelle i forbindelse med drøftinger av bestemte saker.</p> <p><u>Tekst fra side 20 i NLLs informasjon 2006 flyttes hit:</u></p> <p><u>Saksdokumenter: Protokollen fra høstkonferansen, de delene av regionslagene sine årsmeldinger som er relevante for landsmøtet, og ellers dokumenter som er aktuelle å drøfte i forbindelse med landsmøtet. Konferansen gir råd om hvilke saker som bør behandles på landsmøtet, og den rekkefølge de bør føres i. Konferansen tilkjenner synspunkter på innholdet i saksinnlegg som er lagt fram til drøfting. Konferansen gir råd om hvilke momenter som bør tas med i innlegg/landsmøtedokumenter. Konferansen kan utarbeide, eventuelt drøfte innholdet i, forslag til vedtak for landsmøtet. Konferansen fordeler saker til utarbeiding og framføring for landsmøtet, og gir råd om hvordan en videre kan arbeide med saker. Formålet med vårkonferansen er å forberede det kommende landsmøtet og gi de organ i laget som trenger det, råd og veiledning i saker de har under arbeid.</u></p> <p>Kommentar: styret tar med seg videre om fast opplæring av tillitsvalgte</p> <p>Vedtak: Enstemmig vedtatt.</p>
--	--	--	---

J.
**RETNINGSLINJER FOR DRIFT AV
REGIONSLAG AV NORSK LOGOPEDLAG**

Ny tekst:

10. Regionslag journalfører sin korrespondanse. Korrespondansen overføres lagets arkiv i samsvar med lagets regler for arkivering. Følgende materiell skal sendes til arkivet fra regionslagene: årsmelding, regnskap, årsmøteprotokoll, styreprotokoller, korrespondanse ut/inn (unntatt brev fra andre ledd i organisasjonen), utredning av saker.

Vedtak: enstemmig vedtatt.

K.
**RETNINGSLINJER FOR UTVALGENES ARBEIDSOMRÅDER
(Side 24 i NLLs informasjon 2006)**

Ny tekst:

(Side 24 bytter plass med side 23)

2. FAGUTVALGET

Fagutvalgets oppgave er å styrke logopedisk grunnutdanning ved å holde seg orientert om studieplaner og eventuelt komme med forslag til endringer.

Fagutvalgets oppgave er videre:

- å fremme medlemmenes faglige interesse
- å oppmuntre til forsknings- og utviklingsarbeid
- å tilrettelegge etterutdanningstilbud
- å sørge for påmelding/registrering til kurs
- å utarbeide og gjøre kursmateriell tilgjengelig på nettet
- å utstede kursbevis

Vedtak: enstemmig vedtatt.

L.
**RETNINGSLINJER FOR UTVALGSARBEID
GENERELLE RETNINGSLINJER FOR ARBEID I DET ENKELTE UTVALG
(Side 23 i NLLs informasjon 2006)**

Ny tekst:

(Side 23 bytter plass med side 24)

1. Utvalgene er arbeidslag under styret.
2. Utvalgene rapporterer sitt arbeid skriftlig tilbake til styret.
3. Utvalgene leverer skriftlig årsberetning til styret. Hovedpunktene av disse tas med i styrets beretning.

		<p>4. Årsberetningene fra <u>utvalgene</u> legges fram for landsmøtet som melding.</p> <p>5. Utvalgene fører korrespondansejournal. Alle ekspedisjoner påføres journalnummer i samsvar med lagets korrespondansejournal.</p> <p>6. Korrespondansen overføres lagets arkiv i samsvar med lagets regler for arkivering.</p> <p>7. Utvalgets ekspedisjoner skal underskrives av lederen i utvalget.</p> <p>8. Ved skifte av <u>medlemmer i</u> utvalg overføres møtebok, kopibok, korrespondansejournal og eventuelt annet nyttig saksmateriale.</p> <p>9. <u>Utvalgene</u> holder de møter som er nødvendig, men ikke færre enn 4 pr. år.</p> <p>10. Utvalgene fører møtebok.</p> <p>11. Utvalgene møter på styremøter etter innkalling grunngitt i sakliste.</p> <p>12. Utgifter til drift av <u>utvalgene</u> dekkes over lagets budsjett.</p> <p>13. <u>Utvalgene</u> legger fram regnskaps- og budsjettforslag overfor styret</p> <p>14. Utvalgene kan <u>utvides</u> med flere medlemmer enn de 3 landsmøtevalgte dersom det er nødvendig. Styret godkjenner suppleringene.</p> <p>Forslag fra salen: pkt 14: suppleres byttes ut mot UTVIDES.</p> <p>Vedtak: Vedtatt med endring i pkt 14 der suppleres byttes ut med utvides. 0 motstemmer</p> <p>M.</p> <p>RETNINGSLINJER FOR BRUK AV ARKIVET I NORSK LOGOPEDLAG</p> <p>A. BORTSETTING AV DOKUMENT.</p> <p><u>Ny tekst:</u></p> <p>1. De ulike organ i laget overleverer saksmateriale som er eldre enn fire år, til arkivet ved <u>arkivarene</u>.</p> <p>2. Saksmaterialet bør være overlevert innen 15. september.</p> <p>3. Materiell som skal sendes til arkivet fra:</p> <p>A) Regionslagene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - årsmelding - regnskap - årsmøteprotokoll - styreprotokoller - korrespondanse ut/inn, unntatt brev fra andre ledd i organisasjonen - utredning på saker <p>B) Utvalgene/ og andre tillitsvalgte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - årsmelding - møteprotokoller - korrespondanse ut/inn, unntatt brev fra andre ledd i organisasjonen - utredning av saker <p>C) Styret</p> <ul style="list-style-type: none"> - alt <u>skriftlig</u> materiale med unntak av dokumenter som regionslagene og andre har ansvar for å sende inn <p>D) Alle tillitsvalgte har ansvar for å sende inn stoff av historisk verdi.</p>
--	--	---

Forslag til nytt punkt E. fra arkivarene:
E. FJERNARKIVERING AV ARKIVMATERIALE
Styret vedtok 22. april 2007 å donere Norsk logopedlags arkiv til
Riksarkivets privatarkivavdeling, for på en trygg og sikker måte å kunne
bevare lagets arkiv og historie for ettertiden.
Oversendelse til Riksarkivet skjer hvert tiende år. Arkivmateriale som
inneholder sensitiv informasjon eller som av andre årsaker ikke bør være
fritt tilgjengelig, skal klausuleres i samsvar med gjeldende lover og
regler.
Arkivmateriale fra de to siste landsmøteperiodene skal til enhver tid være
tilgjengelig i aktivt arkiv lokalt.
4. Materialet arkiveres på sak etter lagets arkivnøkkel.

B. BRUK AV ARKIVET FOR LAGETS TILLITSVALGTE

Ny tekst:

1. Ved utlån fra arkivet henvender de tillitsvalgte seg til arkivaren.
2. Utlån av dokumenter bør skje innenfor det arbeidsområdet den tillitsvalgte har.
3. Utlånstiden bør ikke overstige en måned.
4. Den tillitsvalgte er ansvarlig for dokumentene i utlånstiden.
5. Arkivaren fører protokoll over utlån; eventuelt gis tillatelse til kopiering.

Forslag til nytt underpunkt fra arkivarene:

6. Bruk av arkivmateriale som er fjernarkivert vil måtte følge de til
enhver tid gjeldende retningslinjer for tilgjengelighet i Riksarkivets
privatarkivavdeling.

C. BRUK AV ARKIVET FOR UTVALG / KOMITEER NEDSATT AV STYRET

Ny tekst:

1. Utvalg / komiteer nedsatt av styret kan, i samsvar med sitt mandat, låne dokumenter fra arkivet.
2. Henvendelse om utlån går til arkivarene, som, i samråd med utvalget / komiteen, finner fram de aktuelle dokumenter.
3. Utlånstiden bør ikke overstige en måned.
4. Utvalget / komiteen er ansvarlig for de utlånte dokumenter i utlånstiden.
5. Arkivarene fører protokoll over utlån; eventuelt gis tillatelse til kopiering.

Forslag til nytt underpunkt fra arkivarene:

6. Bruk av arkivmateriale som er fjernarkivert vil måtte følge de til
enhver tid gjeldende retningslinjer for tilgjengelighet i Riksarkivets
privatarkivavdeling.

Vedtak: enstemmig vedtatt.

D. BRUK AV ARKIVET FOR LAGETS MEDLEMMER / ANDRE

Ny tekst:

1. Lagets medlemmer kan søke Organisasjonsutvalget om anledning til å bruke lagets arkiv. Søknaden må begrunnes. Også andre kan etter søknad få bruke arkivet.
2. Organisasjonsutvalget angir ramme for utlånet fra sak til sak.
3. Organisasjonsutvalget gjør vedtakene om utlån kjent for lagets arkivar.
4. Organisasjonsutvalget, i samråd med arkivaren, anviser plass for studie av dokumentene.
5. Låntakeren er ansvarlig for de utlånte dokumenter i utlånstiden.
6. Arkivaren fører protokoll over utlån, eventuelt gis tillatelse til kopiering.
7. Oppstår tvil / uenighet om bruk av arkivet, går henvendelsene til Styret for endelig avgjørelse.

Nytt punkt

8. Bruk av arkivmateriale som er fjernarkivert vil måtte følge de til enhver tid gjeldende retningslinjer for tilgjengelighet i Riksarkivets privatarkivavdeling.

Vedtak: enstemmig vedtatt.

N.

STATUTTER FOR DRIFT AV WEB-SIDER FOR NORSK LOGOPEDLAG OG REGIONALE LOGOPEDLAG

4. RETTIGHETER OG PLIKTER

Ny tekst:

4.1 NLLs nettsted skal ha en ansvarlig *redaktør som utpekes av Styret i NLL.*

4.2 Dersom lokallagene har selvstendige nettsider skal disse på samme måte ha en ansvarlig redaktør utpekt av Styret i lokallaget.

4.3 Styret har rett og plikt til å foreta en fortløpende vurdering av innholdet i nettsider tilknyttet NLL

Vedtak: enstemmig vedtatt.

O.

Organisasjonsutvalget foreslår at det ved gjennomgang av NLLs informasjon 2008, konsekvent gjennomføres å bruke henvisning til www.norsk-logopedlag.no i stedet for å henvise til websiden, der det faller naturlig.

Organisasjonsutvalget foreslår videre at det ryddes opp i fotnoter.

Vedtak: enstemmig vedtatt.

SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
12a	Kriterier for utvelgelse av delegater til CPLOL	Randi Fosser	Til Landsmøtets orientering Saken ble behandlet etter sak 9 Orienteringen tas til etterretning.
12 b	Orientering om CPLOL	CPLOL delegatene Gro Hartveit og Anne-Lise Rygvold	Til Landsmøtets orientering Medlem i CPLOL, Bent Kjær, fra Danmark oppfordrer styret i NLL å finne kandidater til styret for CPLOL ved neste valg Orienteringen tas til etterretning.
13	Orientering om Logopedutdanningen	v/ fagutvalget. Anne-Lise Rygvold og Marit Molund Koss	Til Landsmøtets orientering Informasjon finnes på www.uio.no Institutt for spesialpedagogikk Orienteringen tas til etterretning.
14	Orientering om lovverk og logopedi	v/ Ole-Andreas Holmsen og Marit Molund Koss	Til Landsmøtets orientering Jf. www.norsk-logopedlag.no Styret vil så fort som mulig skrive et brev til Kunnskapsdepartementet og kommentere at logoped/logopedi ikke er nevnt i Stortingsmelding nr 23. Orienteringen tas til etterretning. Styret arbeider videre med saken i neste periode. Ros til styret fra salen.
15a	Tilmeldte saker Kvalitetssikring av logopediske tjenester	Yrkesetisk råd v/ Henning Karlstad	Yrkesetisk råds forslag til vedtak: Landsmøtet 2008 ber styret nedsette inntil tre ad hoc-utvalg til å utarbeide rammer for kvalitetssikring av logopediske tilbud og tjenester. Ett av utvalgene bør ha sitt mandat rettet mot logopedisk virke knyttet til skolelovgivning. Ett bør være rettet mot eventualiteten av en logopedi knyttet til helse-og/eller sosiallovgivning og ett rettet mot kvalitetssikring av privat praksis og logopedisk relaterte spørsmål av administrativ eller organisatorisk art. Arbeidet koordineres av styret, som også gir de eventuelle utvalg de nødvendige mandat. Styret rapporterer direkte til Landsmøtet 2010. <u>Styrets forslag til vedtak:</u> Styret støtter Yrkesetisk råd sitt forslag. Vedtak: Yrkesetisk råds forslag ble enstemmig vedtatt

SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK	
15b	Mangel på logopededer	Trøndelag logopedlag v/ Trine Lise Dahl	Vedtak: NLL v/Styret utarbeider en handlingsplan for hvordan arbeidet med styrking av behandlingstilbudet i kommunene kan bedres. Styrets forslag til vedtak: NLL v/Styret innlemmer i sin handlingsplan hvordan arbeidet med styrking av behandlingstilbudet i kommunene kan bedres. Vedtak: Styrets forslag enstemmig vedtatt	
15c	Spesialiseringsordninger	Trøndelag Logopedlag v/ Trine Lise Dahl	Vedtak: NLL v/Styret tar opp igjen arbeidet med forslag til spesialiseringsordninger for logopededer <u>når det foreligger en avklaring i forhold til organisering, autorisasjon og lovhjemling.</u> Forslaget skal inneholde: fagområder for spesialisering, innhold, omfang, organisering og administrasjon av ordningen. Det forutsettes at det videre arbeidet blir et samarbeid med Fagutvalget i NLL. Styrets forslag til vedtak: NLL ved Styret fortsetter arbeidet med spesialiseringsordninger sett i sammenheng med logopedutdanningen etterutdanningskurs utdanningskonferansene, søknad om autorisasjon og lovhjemlinger innen både helse og utdanning. Vedtak: Forslaget fra Trøndelag logopedlag ble enstemmig vedtatt.	
16	Valg i henhold til vedtektene	Valgkomiteen v/Ellen Malm Ofte	<p>Styret: Leder: Ole Andreas Holmsen (gjenvalg) Medlem: Eli Tendeland (ny) Medlem: Elisabeth Berg (ny) Varamedlem: Bjørg Tulluan Sve (ny) Varamedlem: Marit Heldal (ny) Andre forslag Andre forslag</p> <p>Organisasjonsutvalget: er ikke på valg, men ettersom nåværende leder Steinar Stenvik ønsker å trekke seg, innstiller vi ny leder: Marit Molund Koss.(ny) Andre forslag:</p>	<p>Vedtak: Leder: Ole Andreas Holmsen (valgt av landstyremøtet for 2 år) Medlem: Eli Tendeland (4 år) Medlem: Elisabeth Berg (4 år) Varamedlem. Bjørg Tulluan Sve (2 år) Varamedlem: Marit Heldal (2 år)</p> <p>Organisasjonsutvalget: Marit Molund Koss ny leder</p>

			<p>NTL: Norsk Tidsskrift for Logopedi: Redaktør: Signhild Skogdal (gjenvalg)</p> <p>Medlem: Ingvild Røste (ny) Medlem: Lisa Baal (ny)</p> <p>Salgsrepresentant: Marit Strømsnes. Bergen. (gjenvalg)</p> <p>Utvalg for privatpraktiserende logopeder: Leder: Ole Petter Andersen (gjenvalg) Medlem Berit Solgaard (gjenvalg) Medlem: Katrine Kvisgaard (ny) Medlem: Gry Sandland (ny)</p> <p>Yrkesetisk råd: Leder: Erik Reichmann (ny) Medlem: Astrid Granhus (gjenvalg) Medlem: Ingjerd Haukeland (ny) Varamedlem: Jorun Høier (ny).</p> <p>Arkivarer Er ikke på valg, men fordi Marianne Klem ikke kan fortsette, foreslår vi nytt medlem: Eli Hekkland - for to år.</p>	<p>NTL: Redaktør: Signhild Skogdal</p> <p>Medlem: Ingvild Røste Medlem: Lisa Baal</p> <p>Salgsrepresentant: Marit Strømsnes (2 år)</p> <p>Utv. for priv.prakt logopeder: Leder: Ole Petter Andersen Medlem: Berit Solgaard Medlem: Katrine Kvisgaard Medlem: Gry Sandland</p> <p>Yrkesetisk råd: Leder: Erik Reichmann Medlem: Astrid Granhus Medlem: Ingjerd Haukeland Varamedlem: Jorun Høier</p> <p>Arkivarer: Eli Hekkland går inn for Marianne Klem for 2 år.</p>
SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK	
17	Valg av valgkomité	Valgkomitéen v/Ellen Malm Ofte	<p>Forslag:Leder: Toril Toft Forslag:Medlem: Kari Mette Gjertsen Forslag:Medlem: Marit Terkelsen</p>	<p>Valgkomite: Leder: Toril Toft Medlem: Kari Mette Gjertsen Medlem: Marit Terskelsen</p> <p>Pedagogisk utvalg og fagutvalget var ikke på valg</p>

SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
18	Budsjettforslag	Styret v/ kasserer Randi Fosser	Forslag: Budsjett for 1.1.2008 – 31.12.2009 vedtas. Kommentar fra salen: Ang. NTL om å endre tekst i budsjett vedr. at ordlyden skal endres om at Administrasjon KAN inkl. godtgjørelse til redaktør. Styret vil følge opp dette. Vedtak: Budsjettet for 1.1.2008 – 31.12.2009 enstemmig vedtatt
19	NLLs Hederstegn	v/ Styret	Sølv: Hans Grove, Marit Strømsnes, Randi Fosser, Olav Sveen, Trine Lise Dahl, Anne-Lise Rygvold, Ingrid Berg, Kari Anne Husevåg Gjettum, Astrid Granhus, Marit Skaldebø, Gunder Eliassen, Brit Sørland, Toril Toft, Eldbjørg Lyssand Gull: Ole-Andreas Holmsen, Henning Karlstad, Ingeborg S. Vidsjå, Hanna Jensen, Steinar Stenvik, Lars Bodin, Ida Elstad, Inger Johanne Josefsen, Helge Andersen, Eirin Smiseth Rolfsen
20	Resolusjoner		Det er ikke kommet inn noen forslag til resolusjoner.
21	Sted for neste Landsmøte 2010	v/ Styret	Neste landsmøte blir i Bergen om 2 år.
22	Avslutning	v/ leder Ole-Andreas Holmsen	Takk til alle som har vært med og fått dette landsmøtet til å fungere på alle måter.

Trondheim, 21.06.08

Gitte N. Gjersdal

Björg Tulluan Sve